



**REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO FINANCIJA
UPRAVA ZA FINACIJSKO UPRAVLJANJE,
UNUTARNJU REVIZIJU I NADZOR
Sektor za izgradnju i održavanje graničnih prijelaza**

KLASA: 212-01/16-01/162

URBROJ: 513-08-05-16-2

Zagreb, 1. kolovoza 2016.

POZIV NA DOSTAVU PONUDE

Naručitelj Ministarstvo financija, Uprava za financijsko upravljanje, unutarnju reviziju i nadzor, Sektor za izgradnju i održavanje graničnih prijelaza, Katančićeva 5, Zagreb, na temelju članka 6. Odluke o provedbi postupka nabave bagatelne vrijednosti u Ministarstvu financija KLASA: 406-01/16-02/06, URBROJ: 513-01-16-2 od 25. travnja 2016. godine, pokrenuo je postupak za nabavu – **Sanacija sustava centralnog grijanja sa zamjenom kotla na graničnom prijelazu Bregana**, te Vam upućujemo ovaj Poziv na dostavu ponude.

Sukladno članku 18. stavku 3. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13, 13/14) za nabavu robe i usluga procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna bez PDV-a, odnosno za nabavu radova do 500.000,00 kuna bez PDV-a Naručitelj nije obavezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

1. NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA

Ministarstvo financija, Uprava za financijsko upravljanje, unutarnju reviziju i nadzor,
Sektor za izgradnju i održavanje graničnih prijelaza
Katančićeva 5, Zagreb
OIB: 18683136487

2. PREDMET NABAVE

Sanacija sustava centralnog grijanja sa zamjenom kotla na graničnom prijelazu Bregana

Opis predmeta nabave nalazi se u prilogu 2. ovog Poziva – Troškovniku.

3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE

E-BN/6-4/16

4. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE (bez PDV-a)

190.000,00 kuna

5. NAČIN IZVRŠENJA

Sklapanje ugovora.

Sa odabranim Ponuditeljem nakon donošenja odluke o odabiru sklopit će se ugovor. Prijedlog ugovora nalazi se u prilogu Poziva na dostavu ponude (Prilog 5.)

6. MJESTO ISPORUKE ROBE / PRUŽANJE USLUGA / IZVOĐENJE RADOVA

Stalni granični prijelaz za međunarodni promet putnika i roba u cestovnom prometu Bregana

7. ROK ISPORUKE ROBE / PRUŽANJE USLUGA / IZVOĐENJE RADOVA

Odmah po sklapanju ugovora.

8. PLANIRANO TRAJANJE UGOVORA

15 (petnaest) dana od stupanja na snagu Ugovora

9. UVJETI I ZAHTJEVI KOJE PONUDITELJI MORAJU ISPUNITI

9.1. Izjava o nekažnjavanju (prilog 3)

9.2. Potvrdu Porezne uprave o nepostojanju poreznog duga (ne starija od 30 dana od dana objave ovog Poziva)

9.3. Izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora (prilog 4.)

Izjava da će Ponuditelj u roku 10 (deset) dana od dana potpisivanja Ugovora dostaviti garanciju banke kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora mora biti na iznos od 10% (deset posto) od ukupne vrijednosti ugovora s pripadajućim PDV-om.

Bankarska garancija će biti neopoziva, bezuvjetna, na „prvi poziv“ i „bez prigovora“.

10. UVJETI SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

Uvjeti pravne i poslovne sposobnosti ponuditelja, te dokumenti kojima ponuditelj dokazuje sposobnost

Gospodarski subjekt mora dostaviti sljedeće dokaze sposobnosti:

10.1. Izvadak iz odgovarajućeg registra za obavljanje registrirane djelatnosti koja je predmet nabave.

Upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta

gospodarskog subjekta. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se on ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Ovaj Izvod odnosno Izjava ne smiju biti stariji od 3 (tri) mjeseca računajući od dana objave ovog Poziva.

U slučaju zajednice ponuditelja svi članovi zajednice ponuditelja su obvezni pojedinačno dokazati sposobnost iz točke 10.1.

Strani gospodarski subjekt koji ima osnovanu podružnicu u Republici Hrvatskoj dostavlja ovaj dokaz za osnivača i za podružnicu.

10.2. Popis ugovora

Ponuditelj je obvezan dostaviti popis ugovora o radovima izvedenim u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom 3 (tri) godine koje prethode toj godini.

Popis ugovora sadrži vrijednost radova, datum, mjesto izvođenja radova i naziv druge ugovorne strane. Popis kao dokaz o zadovoljavajućem izvršenju radova sadrži ili mu se prilaže potvrde druge ugovorne strane da su radovi izvedeni u skladu s pravilima struke i uredno izvršeni. Potvrda o uredno ispunjenim ugovorima mora sadržavati sljedeće podatke: naziv i sjedište ugovornih strana, predmet ugovora, vrijednost ugovora, vrijeme i mjesto ispunjenja ugovora, navod o uredno ispunjenim ugovorima. Ako je potrebno, Naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde.

Minimalno traženo iskustvo, koje mora imati ponuditelj je:

- 1 (jedan) ugovor za iste ili slične radove kao što je predmet ovog postupka nabave, čija je vrijednost najmanje jednaka procijenjenoj vrijednosti nabave.

10.3. Izjava o broju zaposlenika

Ponuditelj mora imati minimalno 3 (tri) stalno zaposlena djelatnika u posljednje tri godine. Izjava o broju zaposlenika mora biti ovjerena i potpisana od strane ovlaštene osobe za zastupanje Ponuditelja.

10.4. Izjava o Popisu djelatnika koji će raditi na predmetnim radovima

Izjava mora sadržavati ime i prezime djelatnika, mora biti ovjerena i potpisana od strane ovlaštene osobe za zastupanje Ponuditelja.

10.5. Preslike osobnih iskaznica

Ponuditelj je obvezan dostaviti preslike osobnih iskaznica za djelatnike navedene u točki 10.4. Poziva.

10.6. Dokaze o sposobnosti djelatnika za rad na siguran način

Ponuditelj je obvezan dostaviti preslike dokaza o osposobljenosti za rad na siguran način za djelatnike navedene u točki 10.4. Poziva.

10.7. Dokaze o osposobljenosti za početno gašenje požara

Ponuditelj je obvezan dostaviti preslike dokaza o osposobljenosti za početno gašenje požara za djelatnike navedene u točki 10.4. Poziva.

Ponuditelj je obvezan dostaviti sve tražene dokaze iz točke 9. i točke 10.

Svi dokumenti mogu se dostaviti u neovjerenoj preslici.

Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Naručitelj može radi provjere istinitosti podataka navedenih u dokumentima koje su Ponuditelji dostavili, od Ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili obratiti se izdavatelju dokumenata i/ili nadležnim tijelima.

11. OSTALI UVJETI I ZAHTJEVI KOJE PONUDITELJI MORAJU ISPUNITI

Po završetku radova odabrani Ponuditelj mora dostaviti jamstvo za ugrađenu opremu (kotao).

12. JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA

Odabrani Ponuditelj je dužan u roku 10 dana od potpisa Ugovora, dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u iznosu od 10% ugovorene cijene u obliku garancije banke.

Garancija banke mora biti neopoziva, bezuvjetna, na „prvi poziv“ i „bez prigovora“.

13. OSTALE ODREDBE

Ponuditelj može prije podnošenja ponude običi predmetnu lokaciju graničnog prijelaza uz prethodnu najavu.

14. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE

Ponuda treba sadržavati:

- **Ponudbeni list** (ispunjen, potpisan i ovjeren od strane ovlaštene osobe ponuditelja);
- **Troškovnik** (obavezno ispunjene sve stavke Troškovnika, te isti potpisan i ovjeren od strane ovlaštene osobe ponuditelja);
- **Dokazi** (traženi u pozivu).

15. CIJENA PONUDE

Cijena ponude mora biti izražena u kunama, te pisana brojkama.

U cijenu ponude bez PDV uračunavaju se svi troškovi i popusti ponuditelja; cijenu ponude potrebno je prikazati na način da se iskaže redom: cijena ponude bez PDV-a, iznos PDV-a, te cijena ponude sa PDV-om.

Prijenos porezne obveze u graditeljstvu propisan je člankom 75. stavcima 2. i 3. Zakona o PDV-u.

16. JEZIK

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ukoliko su neki od dokumenta traženih pozivom na dostavu ponude na nekom od stranih jezika, ponuditelj je dužan dostaviti i prijevod dokumenta/dokaza na hrvatski jezik izvršenog od strane ovlaštenog prevoditelja u Republici Hrvatskoj.

Za tumačenje ponude mjerodavan je hrvatski jezik.

17. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu i Troškovniku koji su privitak ovog Poziva na dostavu ponude, a koje je potrebno ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja, a isti se preuzima u elektroničkom obliku na elektroničkim stranicama Ministarstva financija (www.mfin.hr).

Ponuda mora biti uvezana, na način da se onemogući naknado vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude.

Ponuda se piše neizbrisivom tintom, stranice se označavaju rednim brojem stranice kroz ukupan broj stranica ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranice.

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva na dostavu ponude.

18. DATUM VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PONUDE

- **rok za dostavu ponude:**

Ponudu je potrebno dostaviti do 10:00 sati dana 09.08.2016. godine.

- **način dostave ponude:**

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom naručitelja, nazivom i adresom ponuditelja, evidencijskim brojem nabave koji je naručitelj dodijelio nadmetanju, naznakom predmeta nabave na koji se ponuda odnosi i naznakom "ne otvaraj".

Elektronička dostava ponuda nije dopuštena.

▪ **mjesto dostave ponude:**

Ministarstvo financija, Uprava za financijsko upravljanje, unutarnju reviziju i nadzor, Sektor za izgradnju i održavanje graničnih prijelaza, Katančićeva 5, 10000 Zagreb.

19. ROK VALJANOSTI PONUDE

30 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

20. OTVARANJE PONUDA

Otvaranje ponuda će se održati dana 09.08.2016. godine u 10:00 sati, u prostorijama Naručitelja.

Otvaranje ponuda nije javno (nije obveza po Zakonu o javnoj nabavi javno otvarati ponude za bagatelne nabave).

Ponuda pristigla nakon roka za dostavu ponuda ne otvara se, obilježava se kao zakašnjelo pristigla ponuda te se vraća pošiljatelju bez odgode.

21. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Naručitelj će između prihvatljivih ponuda odabrati ponudu s najnižom cijenom.

Sukladno članku 20. stavku 2. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama (NN br. 10/15), najniža cijena je cijena ponuda s porezom na dodanu vrijednost.

22. OBAVIJEST O ZAVRŠETKU POSTUPKA

Naručitelj će dostaviti Ponuditeljima, u primjerenom roku, obavijest o završetku postupka.

23. UVJETI, ROKOVI I NAČIN PLAĆANJA

Naručitelj ne prihvaća avansno plaćanje.

Plaćanje će se vršiti u roku od 30 dana od dana zaprimanja ispravno dostavljenog računa s priloženom popratnom dokumentacijom, na plaćanje.

24. ŽALBA

Ponuditelji nemaju pravo žalbe u postupcima nabave bagatelne vrijednosti.

25. OSTALO

Za sva pojašnjenja vezana za predmet nabave iz ovog Poziva možete se obratiti:

Nives Riđički Bašić

Tel. 01/4591-118

Fax: 01/4591-240

e-mail: nives.ridicki@mfin.hr

NAČELNIK SEKTORA

Ante Kapulica

Privitak:

- Ponudbeni list (prilog 1)
- Troškovnik (prilog 2)
- Izjava o nekažnjavanju (prilog 3)
- Izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora (prilog 4)
- Prijedlog Ugovora (prilog 5)

Prilog 1.

PONUDBENI LIST

| | |
|----------------------------------|---|
| Predmet nabave: | Sanacija sustava centralnog grijanja sa zamjenom kotla na graničnom prijelazu Bregana |
| Evidencijski broj nabave: | E-BN/6-4/16 |
| Naručitelj: | Ministarstvo financija, Uprava za financijsko upravljanje, unutarnju reviziju i nadzor, Sektor za izgradnju i održavanje graničnih prijelaza, Katančićeva 5, 10000 Zagreb |

| | |
|---|---------------------|
| Naziv ponuditelja: | |
| Adresa (poslovno sjedište): | |
| OIB: | |
| Poslovni (žiro) račun: | |
| BIC (SWIFT) i/ili naziv poslovne banke: | |
| Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti) | DA NE |
| Adresa za dostavu pošte: | |
| E-pošta: | |
| Kontakt osoba: | |
| Telefon: | |
| Fax: | |

| | |
|---|--|
| PONUDA | |
| Broj ponude: | |
| Datum ponude: | |
| Cijena ponude, kn bez PDV-a: | |
| Stopa i iznos PDV-a: | |
| Cijena ponude, kn sa PDV-om¹: | |

¹Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

| | |
|--|--|
| Rok valjanosti ponude: | 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponude |
| Uz ponudu dostavljam popis svih sastavnih dijelova i priloga ponude slijedećim redosljedom: | |
| | |

Mjesto i datum:

M.P. _____
Ovjerava ovlaštena osoba ponuditelja
(ime i prezime, potpis)

Prilog 2.

TROŠKOVNIK**Predmet nabave:****Sanacija sustava centralnog grijanja sa zamjenom kotla na graničnom prijelazu Bregana**

Ponuditelj nudi cijene Predmeta nabave putem ovog Troškovnika, te je obvezan nuditi, odnosno ispuniti sve stavke Troškovnika.

Nije prihvatljivo precrtavanje ili korigiranje zadane stavke Troškovnika.

| Rb r. | Naziv i opis stavke | Jedinica mjere | Količina | Jedinična cijena u kunama bez PDV-a | Ukupna cijena u kunama bez PDV-a |
|-------------------------------------|---|----------------|----------|-------------------------------------|----------------------------------|
| 1. | Nabava i doprema čeličnog kotla BUDERUS SB 620 400 kw | kom | 1 | | |
| 2. | Demontaža plinskog plamenika i plinske instalacije, demontaža postojeće kotlovske automatike i elektro priključka | komplet | 1 | | |
| 3. | Pražnjenje sistema grijanja, otpajanje dotrajalog kotla i iznošenje iz kotlovnice uz upotrebu dizalice utovar na kamion i odvoz na deponij | komplet | 1 | | |
| 4. | Istovar i unošenje novog kotla u kotlovnicu uz upotrebu dizalice, spajanje kotla na postojeće instalacije centralnog grijanja sa svim potrebnim preinakama priključaka, montaža plinskog plamenika, montaža dimnjače, punjenje i tlačna proba | komplet | 1 | | |
| 5. | Montaža elektro priključka na kotao, montaža kotlovske automatike, podešavanje plinskih plamenika, novog i postojećeg kotla i kotlovske automatike | komplet | 1 | | |
| 6. | Popravak i servis ekspanzionog modula za dopunjavanje sistema grijanja, sa potrebnom zamjenom prestrujnog ventila i tlačne sklopke, regulacija i puštanje u rad | komplet | 1 | | |
| 7. | Popravak, servis i formiranje omekšivača vode za potrebe punjenja sistema centralnog grijanja, kontrola i mjerenje tvrdoće vode | kom | 1 | | |
| 8. | Servis postojećih armatura u kotlovnici, čišćenje hvatača nečistoća, pregled rada cirkulacionih pumpi 4 kom., mješajućih ventila i pogona 3 kom., pregled, servis i baždarenje sigurnosnih ventila NO40 NP 6 2 kom. | komplet | 1 | | |
| 9. | Sitno potrošni materijal potreban za izvođenje navedenih radova (plin, kisik, vijci, matice, brtve, elektrode za varanje i dr.) | paušalno | | | |
| CIJENA PONUDE, kn bez PDV-a: | | | | | |

| | |
|------------------------------------|--|
| STOPA I IZNOS PDV-a: | |
| CIJENA PONDUE, kn s PDV-om: | |

Mjesto i datum:

M.P.

Ovjerava ovlaštena osoba ponuditelja
(ime i prezime, potpis)

Prilog 3.

IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

Ja, _____ iz _____, osobna iskaznica broj _____
 (ime i prezime) (mjesto)

i ja, _____ iz _____, osobna iskaznica broj _____
 (ime i prezime) (mjesto)

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta

 (naziv gospodarskog subjekta)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da ja osobno niti gore navedeni gospodarski subjekt nismo pravomoćno osuđeni za bilo koje od sljedećih kaznenih dijela, odnosno za odgovarajuća kaznena dijela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je državljanin:

a) prijevarena (članak 236.), prijevarena u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevarena (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“ br. 125/11, 144/12, 56/15 i 61/15).

Za gospodarski subjekt¹:

 (ime i prezime ovlaštene osobe gosp. subjekta)

M.P. _____
 (potpis)

 (ime i prezime ovlaštene osobe gosp. subjekta)

U,2016. M.P. _____
 (potpis)

¹Ako gospodarski subjekt zastupa zakonski zastupnik sa najmanje još jednom osobom (drugim zakonskim zastupnikom, prokuristom i sl.) izjavu daju obje ovlaštene osobe.

Prilog 4.

**IZJAVA O DOSTAVI JAMSTVA ZA UREDNO
ISPUNJENJE UGOVORA**

Ja, _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice _____ izdane od _____

kao odgovorna osoba _____
(naziv i adresa ponuditelja)

izjavljujem da ćemo u roku od 10 (deset) dana od dana potpisivanja ugovora s Ministarstvom financija, kao naručiteljem, za

nabavu _____

_____ (upisati predmet nabave)

dostaviti garanciju banke, kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora mora biti na iznos od 10% (deset posto) od ukupne vrijednosti ugovora s pripadajućim PDV-om.

Bankarska garancija će biti neopoziva, bezuvjetna, na „prvi poziv“ i „bez prigovora“.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora predat ćemo u roku od 10 (deset) dana od dana potpisa ugovora s rokom valjanosti najmanje 30 (trideset) dana od dana proteka ugovornog razdoblja.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora će se aktivirati u slučaju povrede ugovornih obveza.

U _____, _____ 2016.

ZA PONUDITELJA:

M.P.

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

Prilog 5.

REPUBLIKA HRVATSKA, MINISTARSTVO FINACIJA, Zagreb, Katančićeva 5, OIB: 18683136487, koje zastupa ministar financija dr.sc. Zdravko Marić (u daljnjem tekstu: Naručitelj)

i
_____, OIB: _____, koga zastupa
_____ (u daljnjem tekstu: Izvršitelj)

sklapaju

PRIJEDLOG UGOVORA

PREDMET UGOVORA

Članak 1.

Predmet ovog ugovora su radovi na sanaciji sustava centralnog grijanja sa zamjenom kotla na graničnom prijelazu Bregana.

OSNOVA UGOVORA

Članak 2.

Ugovor je sklopljen temeljem provedenog postupka nabave bagatelne vrijednosti u Ministarstvu financija, Ponude Izvršitelja i Odluke o odabiru KLASA: _____, URBROJ: _____ od _____ godine.

OBVEZA IZVRŠITELJA

Članak 3.

Izvršitelj se obvezuje nabavljenu opremu ugraditi po svim pravilima struke i pustiti u rad u roku od 15 dana od dana potpisivanja Ugovora.

JAMSTVA

Članak 4.

Izvršitelj se obvezuje dostaviti Naručitelju jamstvo svoje poslovne banke za uredno ispunjenje ovog Ugovora u visini 10% njegove vrijednosti. Ovo jamstvo daje se u pismenoj formi, a sadržava pored sastojaka propisanih za bankovnu garanciju i naziv te broj Ugovora za koji se daje, datum sklapanja Ugovora, naziv, sjedište, broj OIB-a stranaka, izričitu odredbu da se radi o jamstvu koje predstavlja bezuvjetnu, neopozivu, samostalnu i valjanu bankarsku garanciju za uredno ispunjenje ugovora izdanu u korist naručitelja i plativa na "prvi poziv" i "bez prigovora" od banke izdavatelja garancije. Bankarska garancija predaje se Naručitelju najkasnije u roku od 10 (deset) dana od dana potpisivanja Ugovora sa rokom valjanosti trideset dana od dana isteka valjanosti ovog Ugovora, a naplatit će se ako Izvršitelj ne izvrši svoje obveze kako je to ovim Ugovorom određeno.

Izvršitelj se obvezuje dostaviti Naručitelju jamstvo za ugrađenu opremu (kotao).

OBVEZE NARUČITELJA

Članak 5.

Naručitelj se obvezuje po potpisu ovog Ugovora osigurati sve potrebne podatke i podloge, kao i pristup mjestu ugradnje za sve osobe, strojeve i opremu.

ROKOVI

Članak 6.

Izvršitelj će izvršiti radove sukladno Ugovoru u roku 15 (petnaest) dana od dana potpisivanja ugovora.

CIJENA I NAČIN PLAĆANJA

Članak 7.

Cijena radova iz članka 1. ovog Ugovora (bez PDV-a) je :

_____ kuna
(slovima: _____)

Plaćanje obavljene usluge Naručitelj će vršiti Izvršitelju na račun _____
IBAN: _____, u roku do 30 (trideset) dana od dana primitka računa (u prilogu računa Izvršitelj je dužan priložiti specifikaciju izvršenih radova).

RASKID UGOVORA

Članak 8.

Naručitelj ima pravo raskinuti ovaj Ugovor i prije isteka roka u slučaju:
Ako utvrdi da Izvršitelj ne ugrađuje tehničku opremu ili njezin dio u skladu s traženim iz Poziva na dostavu ponude, tehničkim propisima te pravilima struke;
Neopravdanog zakašnjenja u montaži dužeg od 5 (pet) dana.

RJEŠAVANJA SPOROVA

Članak 9.

Svi sporovi koji proizlaze iz ovog Ugovora i u vezi s njim, uključujući i sporove koji se odnose na pitanja njegovog valjanog nastanka, povrede ili prestanka, kao i na pravne učinke koji iz toga proistječu, konačno će se riješiti arbitražom u skladu s važećim Pravilnikom o arbitraži pri Stalnom arbitražnom sudištu Hrvatske gospodarske komore (Zagrebačkim pravilima). Ugovorne strane su suglasne da će prije rješavanja arbitražom, eventualni spor pokušati riješiti sporazumno.

OSTALE ODREDBE

Članak 10.

Sastavnim dijelovima ovog Ugovora smatra se dokumentacija kako slijedi:

1. Poziv na dostavu ponude od 1. kolovoza 2016. godine
2. Ugovorni troškovnik
3. Ponuda Izvođača broj: _____ od _____ 2016. godine
4. Odluka Naručitelja KLASA: 212-01/16-01/162, URBROJ: 513-08-05-16-__ od _____ 2016. godine.

Članak 11.

Za sve što nije izričito ugovoreno ovim Ugovorom vrijedi i primjenjuju se pozitivni propisi Republike Hrvatske.

Članak 12.

Ovaj je Ugovor sastavljen u dva (2) istovjetna primjerka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po jedan (1) primjerak.

KLASA: 212-01/16-01/162
URBROJ: 513-08-05-16/_____
U Zagrebu, _____ 2016.

ZA NARUČITELJA:
Ministar financija

ZA IZVOĐAČA:

dr. sc. Zdravko Marić
